

OŚWIADCZENIE O STANIE RODZINNYM, MAJĄTKU, DOCHODACH I ŹRÓDŁACH UTRZYMANIA

POUCZENIE

- 1) Druk należy wypełnić czytelnie, dokonując wpisów bez skreśleń i poprawek;
- 2) Jeżeli oświadczenie nie będzie zawierało wszystkich wymaganych danych wnioskodawca zostanie zobowiązany do poprawienia lub uzupełnienia oświadczenia w terminie tygodniowym od dnia otrzymania wezwania. Po bezskutecznym upływie terminu przewodniczący zwraca wniosek o zwolnienie od kosztów sądowych;
- 3) Jeżeli nie jest możliwe wpisanie wszystkich danych w druku, należy umieścić te dane na dodatkowej karcie;
- 4) Stronę, która uzyskała zwolnienie od kosztów sądowych na podstawie świadomego podania nieprawdziwych okoliczności, sąd, cofając zwolnienie, skazuje na grzywnę w wysokości do 1.000 złotych. Niezależnie od obowiązku uiszczenia grzywny strona powinna uiścić wszystkie przepisane opłaty i pokryć obciążające ją wydatki. Osobę, która ponownie zgłosiła wniosek o zwolnienie od kosztów sądowych, świadomie podając nieprawdziwe okoliczności o stanie rodzinnym, majątku, dochodach i źródłach utrzymania, sąd, odrzucając wniosek, skazuje na grzywnę w wysokości do 2.000 złotych (art. 111 ustawy z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz. U. Nr 167, poz. 1398)).

1. Sąd, do którego składane jest oświadczenie

(nazwa i siedziba sądu, ewentualnie również właściwy wydział)

Adres Sądu

sygnatura sprawy

(nie wpisuje się, gdy oświadczenie składa się równocześnie z pozwem lub wnioskiem)

2. Dane osoby składającej wniosek

Imię i nazwisko

3. Stan rodzinny

(należy wpisać dane osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym z wnioskodawcą: małżonka lub osoby pozostającej we wspólnym pożyciu z wnioskodawcą, wstępnych, zstępnych i osób pozostających w stosunku przysposobienia lub pod opieką wnioskodawcy)

Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa (lub rodzaj stosunku łączącego osobę z wnioskodawcą)

4. Majątek

(należy wpisać stan majątkowy wnioskodawcy, wskazując jednocześnie tytuł władania (własność, użytkowanie wieczyste, itp.)

Nieruchomości

dom (wielkość w m²)

nieruchomość rolna (liczba hektarów)

inne nieruchomości (wielkość w m²)

Mieszkanie (wielkość w m²)

Posiadane zasoby

pieniężne
(oszczędności, papiery wartościowe, itp. – należy wpisać wartość nominalną)

przedmioty wartościowe
(należy wpisać przedmioty o wartości powyżej 10.000 zł)

5. Dochody i źródła utrzymania

(należy wpisać wszystkie dochody i źródła utrzymania wnioskodawcy)

z jakiego tytułu	wysokość lub wartość (rodzaj) świadczenia	uwagi

6. Inne dane o majątku, dochodach i źródłach utrzymania wnioskodawcy

(przykładowo należy wpisać wysokość i rodzaj zobowiązań oraz wierzytelności, koszty ponoszone z tytułu leczenia, utrzymania mieszkania, itp.)

Blank area for providing additional information regarding assets, income, and sources of maintenance.

7. Miejscowość i data

Blank area for providing the location and date.

8. Podpis wnioskodawcy

Blank area for the applicant's signature.